



Woonzorgcentrum
CASSIERS

DE HOEKSTEEEN



wzc Cassiers
Houthulst



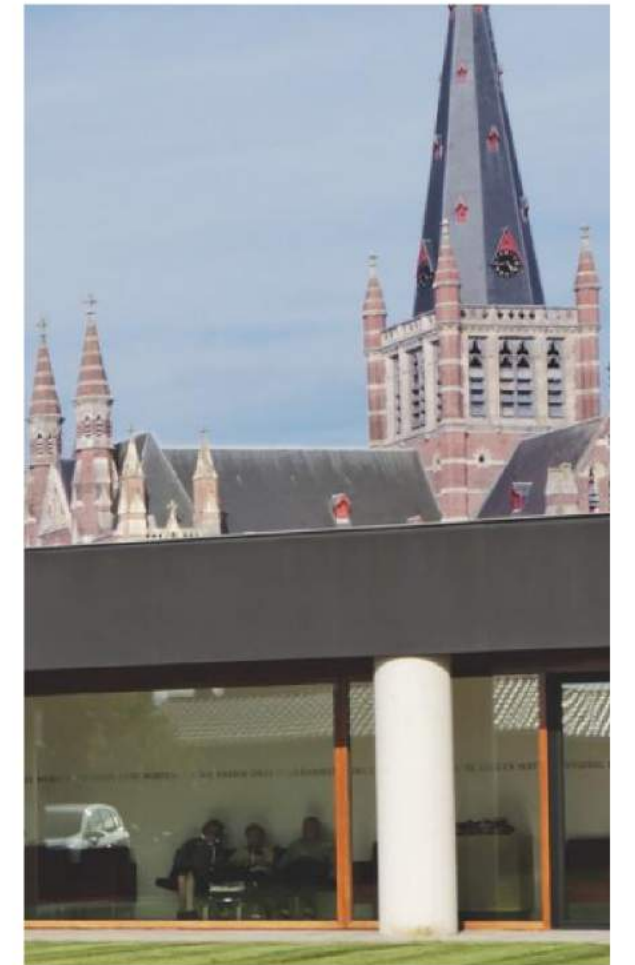
wzc De Groene Verte
Merkem



wzc Mater Amabilis
Wervik



wzc Blijvelde
Kortemark



wzc Maria's Rustoord
Dadizele

WZC CASSIERS

100

woongelegenheden

3

kamers kortverblijf

22

assistentiewoningen

1

mantelzorgkamer



THUISZORG- ONDERSTEUNENDE DIENSTEN



Centrum voor kortverblijf

3 erkende woonegelegenheden

Dagverzorgingscentrum De Corver Houthulst

- Erkend voor 15 gebruikers
- Nieuwbouwproject 2019

Buurthuis Cassiers Vladslo

LDC De Klaproos

Centrum voor dagverzorging Het Kloosterhof

Lokaal dienstencentrum De Schakel Houthulst

Zaal Maeke Blyde Houthulst (samenwerking met gemeente)

Dienstenchequebedrijf Partoe

- Vervoer
- huishoudhulp

DE VERANTWOORDELIJKEN



**Leen
Nys**

Campusdirecteur



**Ann
Verschaeve**

*Adjunct
Administratief
directeur*



**Adeline
Logghe**

*Teamcoach
De 2 Linden*



**Jurgen
Delva**

*Teamcoach
Watervliet 0*



**Karolien
Verhaverbeke**

*Teamcoach
Watervliet 1*

DE VERANTWOORDELIJKEN



**Patricia
Azou**

*Coördinator
Buurthuis Vladslo*



**Isabel
Vanhove**

*Coördinator
De Corver en
assistentiewoningen*



**Chantal
Denolf**

*Coördinator
LDC De Schakel*



**Isabel
Boone**

Chefkok

MISSIE EN KERNWAARDEN

Onze missie

"Met respect voor jou"

komt tot uiting in volgende kernwaarden:



BEZIELING
EIGENWAARDIGHEID
DESKUNDIG
VERBONDEN
ONDERNEMEND



Wat betekent dit concreet in
gedrag?



BEZIELING

positieve houding, vriendelijk, enthousiast

EIGENWAARDE

bewonersgericht, bewoner mag zichzelf zijn, respect,
inlevingsvermogen

DESKUNDIG

info durven vragen, beroepsgeheim

VERBONDENHEID

communicatie, hulpvaardig, geduld

ONDERNEMEND

initiatief nemen, observeren, zorgdossiers,
verantwoordelijkheid nemen, zorg voor materiaal



NOOZO

Karolien Verhaverbeke

Noozzo

NIETS OVER ONS ZONDER ONS



- We willen een huis zijn waar het goed is om te wonen en te werken, samen, als één familie
- We laten de bewoner maximaal mee beslissen = participatie is bij ons een sleutelwoord
- Wij werken in het huis van de bewoner, wij als medewerker zijn te gast in het huis van de bewoner
 - dwz. respect voor de bewoner
 - zijn kamer = zijn huis (met een voordeur)

NooZo

NIETS OVER ONS ZONDER ONS



- We houden rekening met zijn levensverhaal, zijn keuzes en wensen
- Ieder bewoner mag zichzelf zijn, is uniek
- Iedere bewoner mag zijn leven leiden op de manier waarop hij dat graag wenst
- We zetten in op het thuisgevoel
- Hoe kunnen we ervoor zorgen dat de bewoner zich gelukkig voelt? Zit in kleine dingen
- Project Tante Jeanne

Noozzo

NIETS OVER ONS ZONDER ONS



COMMUNICATIETIPS!

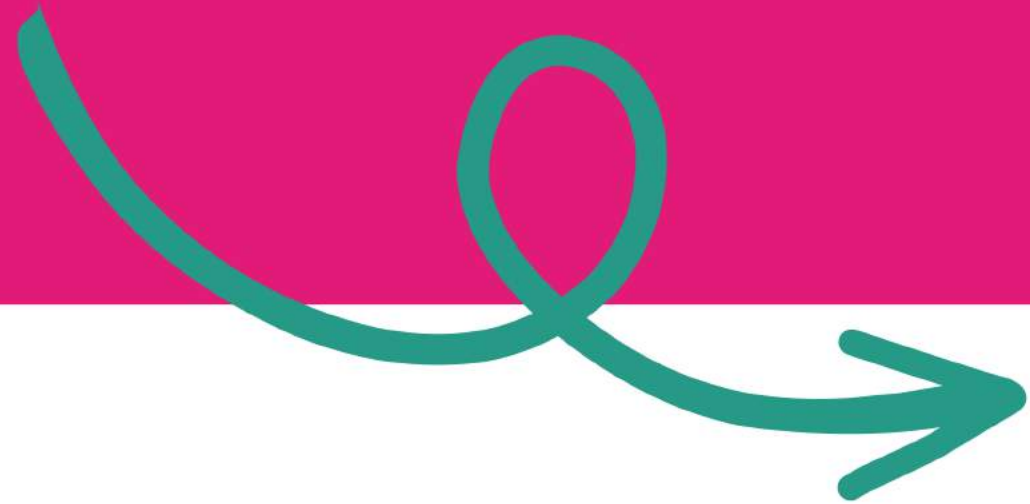
- Stel je luisterbereid op, toon echte interesse
- Besteed veel aandacht aan het begin van je contact: dichtbij bewoner, op gelijke hoogte, oogcontact, met voornaam aanspreken
- Probeer bewoner/familie gerust te stellen
- Behandel de bewoner als volwaardig en volwassen, niet betuttelen of verkleinwoorden gebruiken
- Wanneer je iets gevraagd wordt: zeg niet “ik weet het niet”, maar zeg “ik zal het voor jou navragen”



WELZIJN OP HET WERK

Maxime Huyghe

WELZIJN OP HET WERK



Preventieadviseur: Maxime Huyghe

- Zorgen voor een veilige werkomgeving voor iedereen i.s.m. de werkgever
- Medische vragenlijsten jobstudenten



BRANDDETECTIE



ZELF ONTDEKKEN =
INDRUKKEN BRANDMELDKNOP



DETECTOR

**BRANDMELD-
CENTRALE**

MELDING OP DE TELEFOONS
SLUITEN VAN ALLE BRANDDEUREN
ALLE SLOTEN WORDEN
ONTGRENDELD

BRANDPROCEDURE

stap 1

Indrukken van de brandmeldknop (interventieploeg en collega's worden verwittigd)

stap 2

Bluspoging ondernemen + bewoners uit de kamer

stap 3

Brandweer bellen

stap 4

Evacuatie van de bewoners



Volg de instructies van de medewerkers

Brandprocedure

AANDACHTSPUNTEN



- Sluiten van ramen en deuren
- Gebruik geen liften
- Hang nooit de held uit, probeer niet een te groot vuur zelf te blussen.
- Nooit brandbaar materiaal naast warmtebronnen opstellen.
- Plaats nooit iets voor de blusmiddelen.
- Branddeuren mogen nooit geblokkeerd worden.
- Hou de evacuatiewegen vrij. Altijd 1 zijde van de gang vrijhouden.

Persoonlijke beschermings middelen

Doel: voorkomen van letsels

- keuken: veiligheidsschoenen verplicht!
- andere: gesloten schoenen met bescherming van de tenen
- Werkkledij van de voorziening, hier te wassen

Orde en netheid op het werk

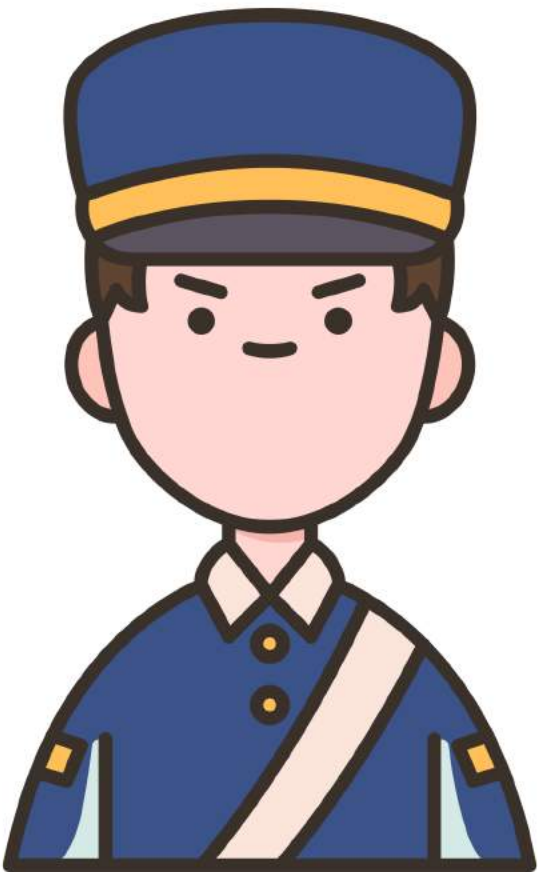
- Correcte afvalverwijdering
- Geen materiaal laten rondslingeren
- Vrijhouden van gangen, uitgangen en vluchtwegen
- defecten melden

EHBO

- Bij een verwonding zich richten tot verantwoordelijke verpleegkundige
- Ieder arbeidsongeval moet aangegeven worden
- Accidenteel bloed-bloedcontact = arbeidsongeval
 - NOOIT herkappen
 - Gebruik de naaldcontainers en vul ze niet meer dan 80%
 - Laat geen spuiten rondslingeren in de kamer

Gebruik van machines en toestellen

- Correct gebruik van de aanwezige machines en toestellen, bij twijfel raadpleeg vast personeel
- Steeds staat van het snoer controleren
- Steek nooit snijdende of scherpe voorwerpen in je zakken
- Signaleer ieder defect aan je leidinggevende



GEVAARLIJKE PRODUCTEN



Ontvlambaar

Product vat gemakkelijk vlam bij contact met een ontstekingsbron zoals een vlam of vonk.



Bijtend

Product heeft vernietigend effect op lichaamsweefsel zoals ogen, huid en slokdarm. Zorgt voor brandwonden.



Accuut gezondheidseffect

Zorgt bij inademen of contact met de huid of mond voor irritatie. Kan schadelijk zijn.



Milieugevaar

Product is schadelijk voor organismen wanneer het in de natuur terecht komt.



Giftig

Zorgt bij inademen of contact met de huid of mond voor ernstig gevaar. Kan dodelijk zijn. Per definitie schadelijk.



Gas onder druk

Samengeperst en/of vloeibaar gas. Kan bij hoge temperaturen of brand ontploffen.



Oxiderend

Product reageert hevig op andere (brandbare) stoffen. Zorgt voor ontbranding van die stoffen.



Lange termijn gezondheidsgevaar

Kan bij inademen of contact met de huid of mond kankerverwekkend zijn of op andere manier schadelijk voor de gezondheid.



Ontploffingsgevaar

Product kan exploderen in de buurt van een ontstekingsbron zoals een vlam of vonk.



BEWONERSZORG

Jurgen Delva

HITTEPLAN



- Procedure gericht op afkoeling en vochttoediening
- Hou de zon buiten (screens), plaats bewoners in koelere woonkamers (airco)
- Zorg voor jezelf, zorg voor bewoners
- Drinken, drinken, drinken...!
bij elk bewonerscontact

Warme dagen, zorg dragen
Zon in overvloed, verzorg jezelf en anderen goed.
warmedagen.be

WEES VOORBEREID

- Zorg dat je altijd water bij je hebt.
- Volg de weervoorspellingen.
- Breek je op tijd en voldoende in als je de zon niet kunt vermijden.

DRINK VOLDOENDE

- Drink meer dan gewoonte, ook als je geen dorst hebt.
- Drink vooral warme, koffie en thee kunnen ook.
- Kleunt je urine donker? Drink meer!

HOU JEZELF KOEL

- Draag een hoofddeksel.
- Zoek verkoeling op.
- Kies voor lichte, luchtende kleding.
- Doe inspanningen op koelere momenten.
- Zoek een plekje in de schaduw op om te ontspannen.

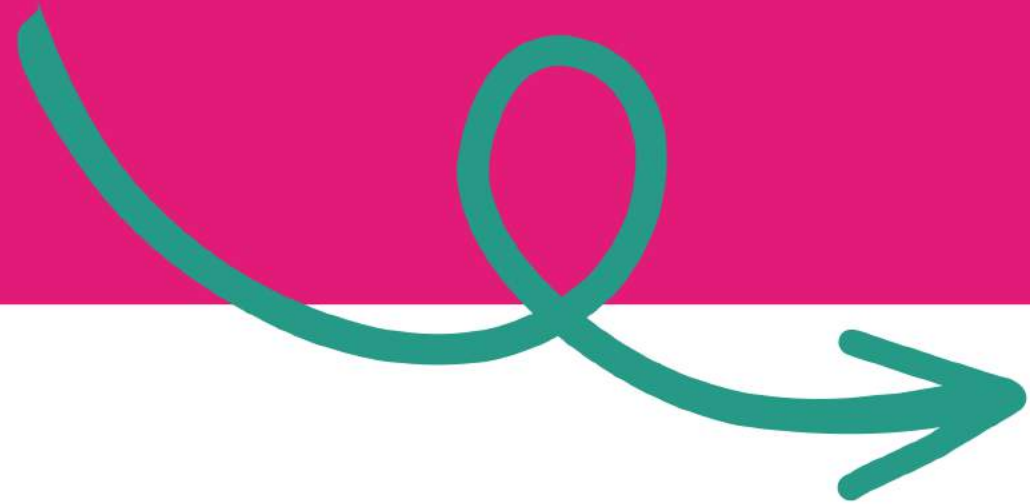
HOU JE WOONRUIMTE KOEL

- Benut je ventilatie maximaal.
- Het is rusten en deuren open zolang het buiten koeler is dan binnen.

112
Een hitteslag kan gevaarlijk zijn. Bel 112 als nodig.

Vlaanderen
AGENCIËN VAN
GEZONDHEID

COVID 19



- Huidige epidemiologische situatie = beheersniveau 1
Dwz. situatie is onder controle, geen mondkmasker in normale omstandigheden
 - Wel mondkmasker indien je u zelf ziek, verkouden voelt
- PCR-testen enkel op aanwijzen van huisarts (op basis van klinische evaluatie van symptomen)
- Handhygiëne blijft van cruciaal belang

Klaar voor je shift?



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

- ✓ Kortgeknipte en propere nagels
- ✓ Geen kunstnagels of nagellak
- ✓ Korte mouwen
- ✓ Geen juwelen of polshorloges
- ✓ Afgedekte wondjes



Samen hand in hand voor de gezondheid van onze bewoners.
Samen voor 100% handhygiëne.

V.U. Karine Moykens, secretaris-generaal Departement Zorg, Koning Albert II-laan 35 bus 30, 1030 Brussel

DEPARTEMENT
ZORG

Meer info op
zorginfecties.be

Handhygiëne

korte en propere nagels
geen gelnagels, nagellak
geen ringen, uurwerk, festivalbandjes



Samen hand in hand voor de gezondheid van onze bewoners.

**Samen voor
100% handhygiëne.**



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

WAS JE HANDEN MET VLOEIBARE ZEEP:

- Aan het begin en einde van je dienst
- Vóór (de bereiding van) een maaltijd
- Na toiletgebruik
- Na hoesten, niezen of snuiten
- Bij (zichtbaar) vuile handen
- Na accidenteel contact met lichaamsvochten, bloed of slijmvliesen (ontsmet ook je handen nadat je ze gewassen hebt)



Bekijk hier het
instructieflmpje



Vla. Karine Hoylems, secretaris-generaal Departement Zorg, Koning Albert II-laan 30, 1000 Brussel

DEPARTEMENT
ZORG

Meer info op
zorginfecties.be

Samen hand in hand voor de gezondheid van onze bewoners.

**Samen voor
100% handhygiëne.**



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

ONTSMET JE HANDEN MET HANDALCOHOLGEL:

- Vóór en na zorgcontact met een bewoner
- Vóór een zuivere of invasieve handeling
- Na contact met de directe omgeving van de bewoner
- Nadat je je handschoenen hebt uitgetrokken
- Nadat je je handen hebt gewassen na accidenteel contact met lichaamsvochten, bloed of slijmvliesen



Bekijk hier het
instructieflmpje



Vla. Karine Hoylems, secretaris-generaal Departement Zorg, Koning Albert II-laan 30, 1000 Brussel

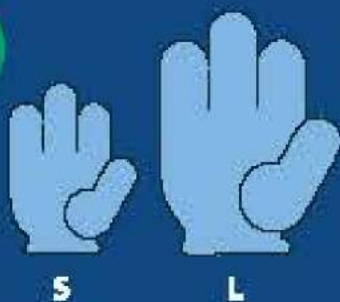
DEPARTEMENT
ZORG

Meer info op
zorginfecties.be

Handen ontsmetten:

- Handalcohol in duwflacons
- 1 dosis handalcohol in de handpalm
- Met wrijvende bewegingen gel over de volledige handoppervlakte (inclusief pols) verspreiden
- Wrijven tot schuim volledig is opgedroogd

WEL:



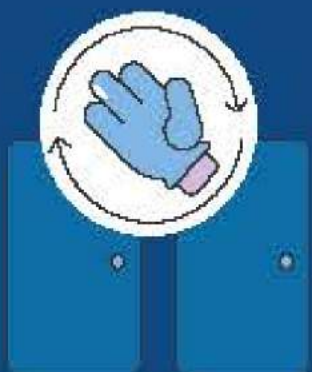
Draag altijd de correcte maat handschoenen. Niet te groot, niet te klein.



Zorg dat je handen goed droog zijn als je handschoenen aantrekt. Hierdoor kan je ze gemakkelijk aandoen en voorkom je huidirritaties.



Trek je handschoenen direct uit na de handeling waarvoor je ze hebt aangedaan en voer handhygiëne uit.



Wissel zeker je handschoenen tussen twee bewoners. Je wil vermijden dat je eventuele ziektekiemen van de ene bewoner naar de andere bewoner overbrengt.

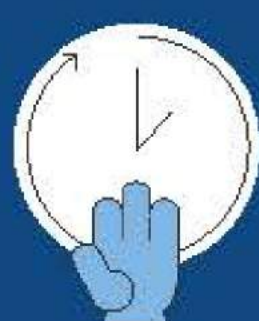
NIET:



Ontsmet je handschoenen niet. De alcoholgel kan de handschoenen aantasten, zodat ze hun beschermende functie verliezen en zelfs sneller stuk gaan.



Draag geen twee paar handschoenen over elkaar. Het uitdoen van handschoenen is een indicatie voor het uitvoeren van handhygiëne. Dit is niet mogelijk als er nog een tweede paar handschoenen wordt gedragen.



Vermijd overmatig gebruik van handschoenen. Bij goed gebruik verklein je de kans op het overdragen van ziektekiemen. Gebruik enkel handschoenen wanneer nodig, volgens de indicaties.



Vermijd tijdens het dragen van handschoenen contact met je gezicht, kleding of andere persoonlijke beschermingsmiddelen en materialen. Denk bijvoorbeeld aan telefoons, deurknoppen, toetsenborden, ...

Handschoengebruik: Do's-and-don'ts



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenlevend







VAKANTIEJOB PRAKTISCH

Leen Nys

De wettelijke bepalingen

Max. te werken uren: 600
uren verspreid over het
hele jaar!

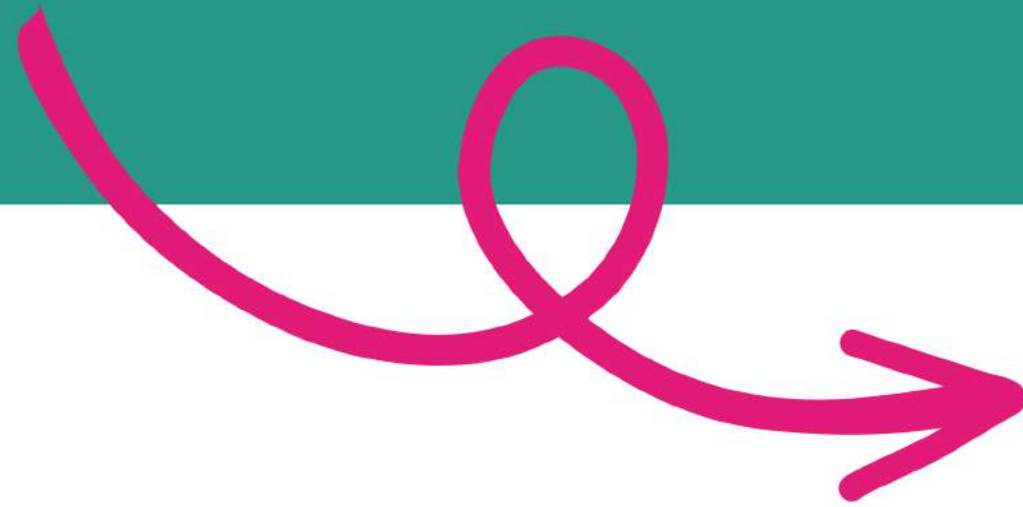
Studenten zorg: uren 1e kwartaal 2023
tellen niet mee

Attest student@work

Bij ziekte: geen vergoeding,
wordt niet ingeschreven als
gewerkt (gaat niet af van
urenteller)

Aanvraag visum zorgkundigen
(7e j TBZ en 1e j verpl):
langsgaan bij Ann Verschaeve
met rijksregisternr, diploma,
ID-codes

PRAKTISCH



WERKKLEDIJ EN SCHOENEN

KLEEDKAMERS

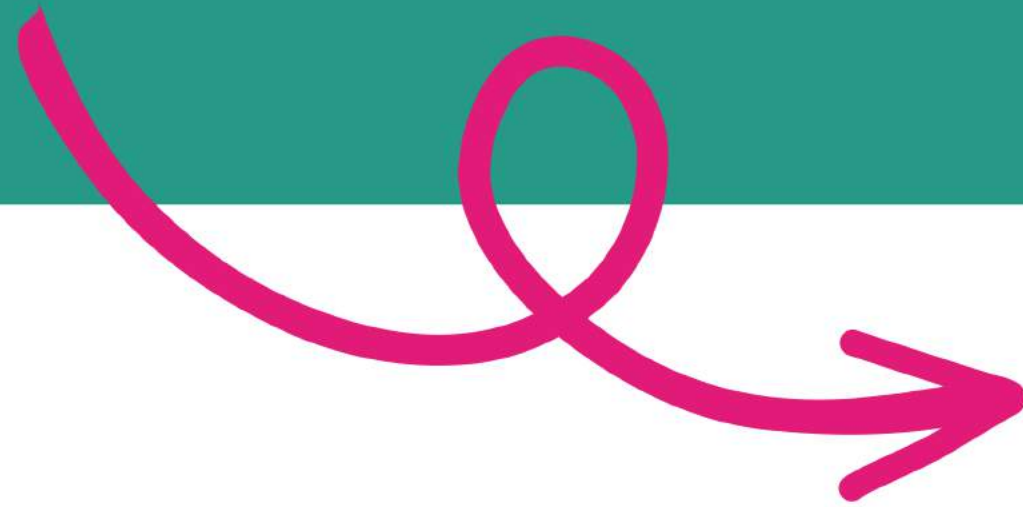
- Watervliet: meisjes op 1e verdiep Watervliet 1,
 - jongens Watervliet 0
- De 2 Linden: 2e verdiep van de afdeling 2L
- Keuken: vestiaire verbindingsgang

Waardevolle spullen steeds achter slot of op de afdeling houden

Tijdens het werk: sleutel bijhouden, na het werk: sleutel op de kast

- Alle werkkledij van de voorziening
 - t-shirts en broeken: te vinden aan de wasserij
 - Alle werkkledij wordt hier gewassen op 60°
- Dagelijks verse werkkledij: deponeer je gedragen kledij in de containers in kleedkamers, controleer steeds de broekzakken!!
- Keuken: veiligheidsschoenen en haarnetje
- Andere: gesloten schoenen met niet-gladde zool

PRAKTISCH



MAALTIJDEN

- In personeelsrefter of cafetaria
- gratis koffie, soep, water
- bonnetjes: warme maaltijd kost €5, bestellen en betalen met bankkaart aan onthaal vóór 9uur

ALLE VERDERE INFO TE RAADPLEGEN IN
INFOBROCHURE VIA WEBSITE OF QR-CODE
INFOMAPJE

ANDERE

- Fietsen in fietsenberging (sluiten!!)
- Roken enkel op terras aan personeelslokaal
- Beroepsgeheim: persoonlijke info (al of niet medisch) van bewoners blijft binnen de muren van het WZC

Social media

- Geen GSM-gebruik tijdens het werk
- Geen foto's nemen met de GSM
- Niets posten op social media vanuit het WZC
- Geen bewonersinfo in vriendengroepen



**OF KIES JE LIEVER OOK ZELF WANNEER
JE GEFOTOGRAFEERD WORDT?**

We plaatsen geen foto's van bewoners of collega's
op onze persoonlijke Facebookpagina

Samen voor een smartphone-gebruik met
respect voor iedereen!

Uurrooster



- Stipt aanwezig volgens uurrooster = op het vermelde uur aangekleed op de afdeling
- Uurrooster steeds bijhouden
- Na vandaag geen wijzigingen meer mogelijk
- 1ste dag = aanleerdag
- IZO/IZA = niet werken
- Feestdagen 21/7 en 15/8 (IF, F, VF)
- Verpleegkundige permanentie afdeling:
 - Watervliet: Dect 382
 - De 2 Linden: Dect 332
 - Eén van beiden is steeds een vaste verpleegkundige

Naam:
 Afdeling: Watervliet 1
 Periode van 01.07.2022 t.e.m. 31.08.2022

Zita Van Coillie	
14/07/2022	meelopen
19/07/2022	meelopen tot 12u
27/07/2022	p2 nm tot 15u06
3/08/2022	p2 nm tot 16u
9/08/2022	vanaf 7u + p2 tot 16u
11/08/2022	tot 12u
16/08/2022	+ p2 nm
17/08/2022	tot 12u
19/08/2022	tot 12u

Dag	Datum	Planningscode		
vr	1/07/2022			
za	2/07/2022			
zo	3/07/2022			
ma	4/07/2022			
di	5/07/2022			
wo	6/07/2022			
do	7/07/2022			
vr	8/07/2022			
za	9/07/2022			
zo	10/07/2022			
ma	11/07/2022			
di	12/07/2022			
wo	13/07/2022			
do	14/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
vr	15/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
za	16/07/2022			
zo	17/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
ma	18/07/2022	V3	07-10:48	3,80
di	19/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU (antw.)	12:30-15:06	2,60
wo	20/07/2022	IZO	00:00-00:00	
do	21/07/2022	F	08:00-15:21	7,35
vr	22/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
za	23/07/2022			
zo	24/07/2022			
ma	25/07/2022	V1	07-10:45/11-12:30	5,25
di	26/07/2022	V3	07-10:48	3,80
wo	27/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
do	28/07/2022	IZA	00:00-00:00	
vr	29/07/2022	V10	8:30-10:15/10:30-13:15/17-20:45	8,25
za	30/07/2022	U7	15:30-20	4,50
zo	31/07/2022			
ma	1/08/2022	V10	8:30-10:15/10:30-13:15/17-20:45	8,25
di	2/08/2022	IZO	00:00-00:00	
wo	3/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		MU	15:06-16:00	0,90
do	4/08/2022	U5	8:30-10:15/10:30-13:15	4,50
vr	5/08/2022	V1	07-10:45/11-12:30	5,25
za	6/08/2022	V14	8-10:48/11:03-11:48/17:07-20:55	7,35
zo	7/08/2022	V14	8-10:48/11:03-11:48/17:07-20:55	7,35
ma	8/08/2022	V9	08-10:15/10:30-12/15:30-20	8,25
di	9/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU (antw.)	06:45-07:00	0,25
		MU	15:06-16:00	0,90
wo	10/08/2022	IZO	00:00-00:00	
do	11/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU (antw.)	12:30-15:06	2,60
vr	12/08/2022	V9	08-10:15/10:30-12/15:30-20	8,25
za	13/08/2022	V14	8-10:48/11:03-11:48/17:07-20:55	7,35
zo	14/08/2022	V14	8-10:48/11:03-11:48/17:07-20:55	7,35
ma	15/08/2022	F (antw.)	08:00-15:21	7,35
di	16/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
wo	17/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU (antw.)	12:30-15:06	2,60
do	18/08/2022	IZO	00:00-00:00	
vr	19/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60

meelopen

antw.

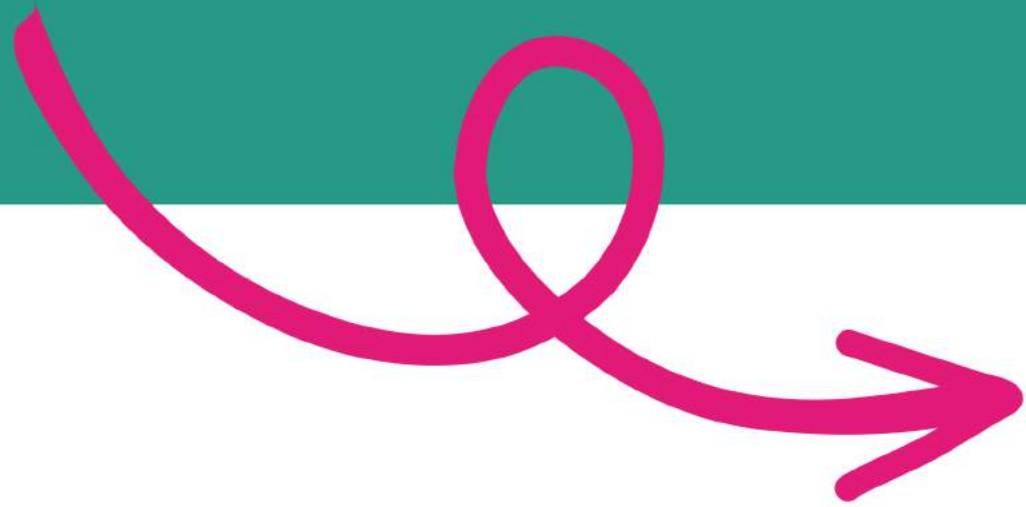
2.0.2.

Jurgen: individuele prestatiefiche

Naam:
 Afdeling: Watervliet 1
 Periode van 01.07.2022 t.e.m. 31.08.2022

Dag	Datum	Planningscode	Van - tot	Duurtijd
vr	1/07/2022			
za	2/07/2022			
zo	3/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
ma	4/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
di	5/07/2022			
wo	6/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU	12:30-15:06	2,60
do	7/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
vr	8/07/2022	V1	07-10:45/11-12:30	5,25
za	9/07/2022			
zo	10/07/2022			
ma	11/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU	12:30-15:06	2,60
di	12/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
wo	13/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
do	14/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU	12:30-15:06	2,60
vr	15/07/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU	12:30-15:06	2,60
za	16/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
zo	17/07/2022			
ma	18/07/2022	U5	8:30-10:15/10:30-13:15	4,50
di	19/07/2022	U7	15:30-20	4,50
wo	20/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
do	21/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
vr	22/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
za	23/07/2022			
zo	24/07/2022			
ma	25/07/2022	V10	8:30-10:15/10:30-13:15/17-20:45	8,25
di	26/07/2022	IZO	00:00-00:00	
wo	27/07/2022	V10	8:30-10:15/10:30-13:15/17-20:45	8,25
do	28/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
vr	29/07/2022	NZ	20:50-06:50	10,00
za	30/07/2022			
zo	31/07/2022	V2	07-10:45/11-12:30/13:15-15:36	7,60
ma	1/08/2022	P0	6:45-10:45/11-12/12:30-15:06	7,60
		RMU	12:30-15:06	2,60
di	2/08/2022	IF	00:00-00:00	
wo	3/08/2022	RMU	00:00-00:00	
do	4/08/2022	RMU	00:00-00:00	
vr	5/08/2022	RMU	00:00-00:00	
za	6/08/2022	RMU	00:00-00:00	
zo	7/08/2022	RMU	00:00-00:00	
ma	8/08/2022			
di	9/08/2022			
wo	10/08/2022			
do	11/08/2022			
vr	12/08/2022			
za	13/08/2022			
zo	14/08/2022			
ma	15/08/2022			
di	16/08/2022			
wo	17/08/2022			
do	18/08/2022			
vr	19/08/2022			
za	20/08/2022			

WAT BIJ ZIEKTE/ ARBEIDSONGEVAL?



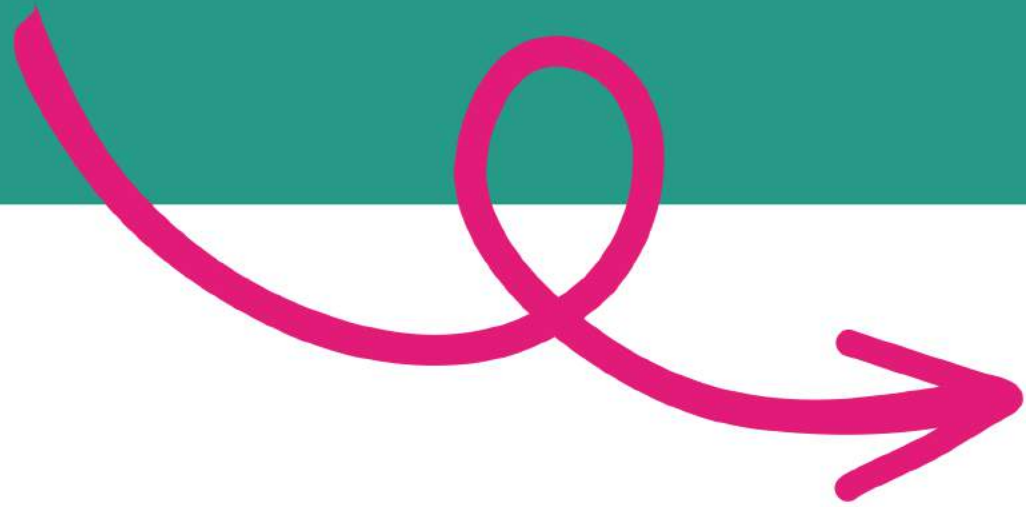
Voor dienstaanvang
opbellen: 051 70 81 90

Indien vóór 7uur:
antwoordapparaat:
1 = De 2 Linden
2 = Watervliet

Na 8 uur: terugbellen naar
teamcoach

Doktersattest indienen
binnen 48 uur

WAT BIJ ZIEKTE/ ARBEIDSONGEVAL?



EHBO-post: verpleegpost
Watervliet 0

Dokter nodig? medisch
attest vragen voor
verzekering

Weg van en naar het werk
valt onder
arbeidsongevallen-
verzekering

Administratief



- Geslaagd / niet-geslaagd
- Arbeidsreglement (ligt ter inzage in personeelsruimte)
- Infobundel (werd doorgemailed)
- Contract (op eerste dag tewerkstelling)
2 exemplaren
- Loon: volgens barema (opleiding en leeftijd)
- Betaling:
 - 1 week na verstrijken van de gewerkte maand (eerste week aug/sept/okt)
 - loonfiche persoonlijk/per post

Benefits at work De Hoeksteen

Start vandaag nog met sparen!

Het gebruik van Benefits at Work is helemaal gratis en kan op je laptop, telefoon en tablet.



- Ga naar <https://de-hoeksteen.benefitsatwork.be>.
- Klik op 'nu registreren'.
- Maak een account aan met je gegevens, e-mailadres, wachtwoord en vul in bij de registratiecode: **DeHoeksteen2021**.
- Klik op 'nu registreren'.
- Vink aan dat je de maandelijkse nieuwsbrief wilt ontvangen om op de hoogte te blijven van nieuwe aangesloten merken en aanbiedingen.
- Check je mailbox voor de **activeringscode**. Kopieer deze code.
- Keer terug naar de webpagina van benefits at work, scroll even naar beneden en vul deze code in bij 'account activeren' en klik op activeren.
- Log in met jouw e-mailadres en wachtwoord waarmee je zonet jouw account hebt aangemaakt.

Werk je liever met een app? **Download de app** van benefits at work via de appstore op jouw smartphone.



- Open daarna de app en klik steeds op 'verder' tot je op het inlogscherm komt.
- Typ bij 'jouw bedrijf': de-hoeksteen.benefitsatwork.be
- Log in met jouw e-mailadres en wachtwoord waarmee je zonet jouw account hebt aangemaakt.
- Klik op inloggen
- Klik op accepteren

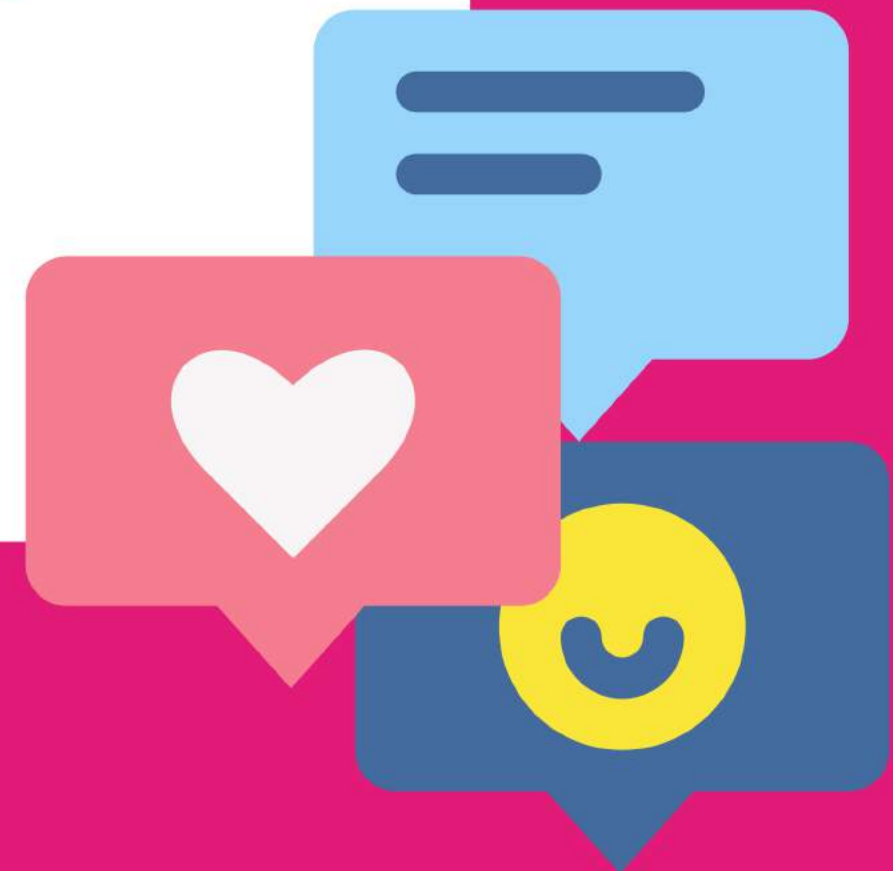
Veel shopplezier!



Op het einde van jouw vakantiejob
wacht jou nog een leuke **verrassing!**
Vergeet zeker niet langs te gaan bij één van de
teamcoaches!

Neem een **toffe foto** met deze gadget en post deze
op **social media** (instagram/facebook) met de
hashtag:

#detofstevakantiejob en
vergeet zeker niet wzc Cassiers te taggen!



We wensen jou een
boeiende vakantiejob!

